УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБ ПОУ «Красноярское художественное училище (техникум) им. В.И. Сурикова»
№ 34 от «22» 02 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
КГБ ПОУ "Красноярское художественное училище (техникум) им. В.И. Сурикова"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии (далее - комиссии) КГБ ПОУ «Красноярское художественное училище (техникум) им. В.И. Сурикова» (далее - Училище).

1.2. Положение об апелляционной комиссии разработано в соответствии с требованиями: порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (с изменениями от 16.03.2021 № 100, от 30.04.2021 № 222, от 20.10.2022 № 915 и от 13.10.2023 № 767); правилами приема в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярское художественное училище (техникум) им. В.И. Сурикова» на 2024-2025 учебный год.

1.3. Комиссия создается на период сдачи вступительных испытаний творческой направленности для рассмотрения письменных заявлений поступающих о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его (их) результатами.

1.4. Рассмотрение апелляций не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

1.5. Апелляция подается поступающим лично, на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в день объявления результата вступительного испытания в присутствии председателя приемной комиссии или ответственного секретаря приемной комиссии. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течении всего рабочего дня.

2. Состав и полномочия апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих в Училище.

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Училища. Возглавляет апелляционную комиссию председатель, назначенный приказом директора Училища. В состав комиссии могут входить независимые эксперты из числа профессорско-преподавательского состава Красноярского государственного института, а также представители министерства культуры Красноярского края.

Апелляционная комиссия:

- рассматривает апелляции лиц, поступающих в училище;
- в целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний;
- устанавливает соответствие выставленного результата вступительного испытания установленным критериям оценивания работ;
- принимает решение о соответствии результата вступительного испытания выставленной оценке или о выставлении другой оценки (как в случае её повышения, так и понижения);

3. Порядок работы апелляционной комиссии

3.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, назначенный приказом директора училища.

3.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

3.3. Работа комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель, все члены комиссии и поступающий.

3.4. Комиссия работает в дни проведения апелляции. Место и время проведения апелляций указывается приемной комиссией дополнительно.

4. Правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с результатами вступительных испытаний.

4.2. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

4.3. Повторная апелляция для поступающих лиц, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

4.4. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособным до достижения совершеннолетия.

4.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об отказе или удовлетворении апелляции, которое фиксируется в протоколе. В случае необходимости изменения результатов сдачи вступительных испытаний (как в случае их повышения, так и понижения) в соответствии с протоколом вносятся изменения в экзаменационный лист. Решение апелляционной комиссии считается окончательным и пересмотру не подлежит.

4.6. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию и экзаменационными листами передаются в приемную комиссию.

4.7. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Согласовано
на заседании Совета Училища
Протокол № __2___ от «21» февраля 2024 г.

Прошито и пронумеровано,
заверено печатью.
на 2 листах

Директор _____ Л.Р. С[illegible]рой
(подпись)

22.02.2024 г.
(дата)